

O QUE VOCÊ VAI CURSAR?

- **Comunicação Empresarial (EAD):** Técnicas de comunicação no ambiente corporativo.
- **Economia e Mercado:** Análise do funcionamento da economia e seus impactos nos negócios.
- **Liderança, Cultura e Clima Organizacional:** Estudo da influência da liderança na cultura e clima das empresas.
- **Gestão da Remuneração e Benefícios (EAD):** Estruturação de salários e benefícios para motivação e retenção.
- **Negociação e Solução de Conflitos (EAD):** Estratégias para mediação e resolução de impasses.
- **Psicologia e Comportamento Organizacional:** Compreensão do comportamento humano nas organizações.
- **Teorias da Administração:** Abordagens clássicas e modernas da administração.
- **Análise e Interpretação de Dados Estatísticos (EAD):** Métodos estatísticos aplicados à gestão.
- **Legislação Trabalhista e Previdenciária:** Normas e direitos que regulam relações de trabalho.
- **Planejamento Estratégico:** Formulação de objetivos e estratégias organizacionais.
- **Recrutamento e Seleção:** Processos de atração e escolha de talentos.

- **Saúde, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho (EAD):** Práticas para bem-estar no ambiente de trabalho.
- **Sistemas de Informações e Indicadores de RH (EAD):** Uso de dados para apoiar a gestão de pessoas.
- **Tecnologia Aplicada à Folha de Pagamento:** Ferramentas digitais para gestão de folha salarial.
- **Gestão Financeira e Orçamentária:** Controle financeiro e elaboração de orçamentos empresariais.
- **Análise e Estrutura de Cargos e Salários:** Definição e organização de funções e remunerações.
- **Avaliação de Desempenho:** Métodos de análise da performance dos colaboradores.
- **Gestão por Competência e Retenção de Talentos:** Estratégias para desenvolver e reter profissionais.
- **Planejamento e Gestão de Carreiras:** Apoio ao desenvolvimento profissional dos colaboradores.
- **Responsabilidade Socioambiental (EAD):** Práticas de sustentabilidade e ética organizacional.
- **Tecnologia da Informação Aplicada (EAD):** Recursos tecnológicos aplicados à gestão empresarial.
- **Treinamento e Desenvolvimento:** Programas de capacitação e crescimento profissional.
- **Análise e Dinâmica do Mercado de Trabalho (EAD):** Estudo das transformações e tendências do trabalho.
- **Dinâmicas e Práticas de Gestão de Pessoas:** Aplicação prática de técnicas de gestão de RH.
- **Educação em Direitos Humanos, Educação Ambiental e Multiculturalismo (EAD):** Reflexões sobre diversidade e responsabilidade social.

- **Gestão de Departamento de Pessoal:** Práticas administrativas da área de pessoal.
- **Gestão Estratégica de RH e da Diversidade:** Abordagem de práticas estratégicas de gestão de pessoas com foco na inclusão e valorização da diversidade.
- **Optativa (EAD):** Disciplina de escolha do aluno para ampliar conhecimentos em áreas específicas de interesse.
- **Plano de Negócios e Empreendedorismo:** Desenvolvimento de habilidades para criar, analisar e implementar planos de negócios inovadores.